

Principper for klassedannelse på Kirstinebjergskolen

Baggrundsinformation for principperne:

Folkeskolelovens §17. stk. 1 bestemmer, at elevtallet i grundskolens klasser ved skoleårets begyndelse normalt ikke må overstige 28. Kommunalbestyrelsen kan dog i særlige tilfælde tillade et højere elevtal i grundskolens klasser, dog ikke over 30.

Fra august 2025 er det lokalt besluttet i Fredericia kommune, at elevtallet (begyndende med 0. årgang) ikke må overstige 24 elever.

Folkeskolelovens §25. Skolen inddeles i klasser efter antallet af elever, jf. § 17, stk. 1. Stk. 2. Ved fordelingen af børn i kommunens skoler skal det tilstræbes, at den enkelte klasse kan bevares samlet på de følgende klassetrin i grundskolen, jf. dog stk. 3.

Klassedannelse ved skolestart:

Inden skolestart sikrer samarbejdet mellem skole og daginstitutioner, at der skabes de bedste forudsætninger for klassedannelse. Forældrenes bidrag medtænkes i denne sammenhæng.

Det indebærer følgende kriterier fastsat af Fredericia kommune:

- Kommunens egne borgere har fortrinsret
- Søskende – elever med søskende på den ønskede basismatrikel optages før elever uden søskende på basismatriklen
- Nærhed – elever optages efter afstand fra hjemmet til den ønskede matrikel (nærmest boende optages først)

Udover dette, så arbejder Kirstinebjergskolen med supplerende kriterier, hvor klasserne dannes ud fra et ønske om at være bredt funderet, og give alle elever mulighed for at være en del af faglige og sociale fællesskaber:

- At der er en ligelig fordeling mellem drenge og piger
- At både den enkeltes trivsel og udvikling og det sociale og faglige fællesskab tilgodeses
- At klasserne er nogenlunde lige store

- At der tilstræbes en ligelig fordeling af antal elever på matriklerne/basisafdelingerne

Folkeskolelovens §25, stk.3. Den endelige klassedannelse skal finde sted senest ved udgangen af børnehaveklassen.

Klassedannelse efter 6. årgang:

Inden overgangen arbejdes der systematisk med fællesskabende aktiviteter på tværs af basisafdelingerne og mellem basis og udskolingen. Midt på 6. årgang afholdes en elev-samtale, hvor klassedannelse er en del af samtalen mellem elev og lærer, hvor elevens tryghed i overgangen vægtes højt.

Vi tilstræber, at eleverne kan fortsætte i større grupperingerne fra eksisterende klasse eller parallelklasse fra basisafdelingerne til udskolingen. I de nye klasser vil der ikke nødvendigvis være elever repræsenteret fra alle tre basisafdelinger. Klassedannelsen sker på baggrund af medarbejdernes professionelle vurdering med afsæt i både personlige, sociale og faglige forudsætninger hos eleverne og et vigtigt fokus på sunde klassefællesskaber.

Ved start på 7. årgang arbejder vi med fællesskabet i klasserne og på tværs af hele årgangen, og der planlægges med

- de første 3 uger af skoleårets start planlægges med anderledes dage, "ture ud af skolen", teambuilding øvelser m.m.
- holddeling på tværs af klasserne i løbet af skoleåret (ressourcetildeling ved skoleårets planlægning tager højde for dette)

Hvis der er enkelte elever, som af sociale eller personlige årsager gerne vil/skal skifte klasse i opstartsperioden på 7. årgang, kan dette imødekommes i dialog mellem ledelse, lærere og forældre i perioden frem mod uge 42.

I god tid inden overgangen samarbejder årgangens lærere og pædagoger, vejledere og ledelse om overgangen til den kommende 7. årgang for at skabe de bedste

forudsætninger for en tryk start på Havepladsvej (se årshjulet for ”fra basis til udskoling”).

Klassedannelse, som følge af ændret antal af elever på en årgang:

Det kan ske, at det er nødvendigt at sammenlægge eller opdele klasser pga. ændret elevantal, både af økonomiske og pædagogiske hensyn.

Ved en sammenlægning af klasser benyttes de vedtagne principper for klassedannelse ved skolestart. Hensynet til homogene grupper i klasserne vil være afgørende, og det vil altid ske ud fra en helhedsvurdering, hvor arbejdes med den mindst indgribende ændring som første prioritet. Her vil pædagogiske overvejelser i forhold til eleverne såvel fagligt som socialt være grundlaget. Målet er at sikre den bedst mulige skolegang for den enkelte elev og minimere de gener, der kan opleves i forbindelse med en klassesammenlægning.

Når en forestående klassesammenlægning er en realitet, informeres forældre på aulæ af ledelsen, og der inviteres til et orienteringsmøde, hvor repræsentanter fra skolebestyrelsen, ledelse og årgangstemaet kan deltage. Alle berørte elever informeres dagen efter af deres respektive klasselærere.

Så snart lærerteams for de nye klasser kendes, orienteres forældre og elever. Efter klassesammenlægningen afholdes der hurtigst muligt et forældremøde, hvor der vælges nye kontaktrådsforældre, og hvor forældrene kan deltage aktivt i processen omkring de nye klasser. Det skal tilstræbes, at eleverne og forældrene får enslydende informationer fra skolen gennem hele processen. Der afsættes tid og ressourcer til ”ryste sammen” aktiviteter for de nye klasser, så der skabes tryghed og kendskab.

Skoleledelsen informerer løbende skolebestyrelsen, når klasser bør lægges sammen eller opdeles, så snart det står klart, at det kan blive nødvendigt.