

# Kirstinebjergskolen

## Skolebestyrelsesmøde

Ordstyrer: Brian Hansen

Mødedato: 11. februar 2021

Forplejning: Nej

Mødetid: 17.00-20.00

Mødested: Online/Teams

Indkaldt af: Brian Hansen/Anders Gahner Krogsgaard

<b>Deltagere:</b>	Deltagere: Jesper Strøger, Dorthe Dall Kristensen, Brian Hansen, Anders Gahner Krogsgaard, Povl Wichmann, Hanne Kjeldsen, Claus Hansen, Stefan Helmig Kelstrup, Søren Sørensen, Stephan Raahede Kristiansen, Lene Ladegaard Jørgensen.  <b>Afdelingsskoleleder John With Agerholm og Afdelingsleder Per Nielsen vil deltage under punkt 1 "Den attraktive udskoling".</b>  <b>AFBUD fra:</b> <b>Fraværende uden afbud:</b> Hans Severinsen, Michael Thomsen, Zara Köktepe, Caya Christensen.				
<b>Punkt nr.</b>	<b>Emne</b>	<b>Tid:</b>	<b>Type/proces:</b>	<b>Baggrund</b>	<b>Formål:</b>
<b>0.</b>	<b>Præsentationsrunde</b>	17.00 – 17.15	Information	Kirstinebjergskolen har fået ny Distriktskoleleder. I den forbindelse er der behov for en introduktion til skolebestyrelsens medlemmer.	Formålet er at introducere ny DSL Stefan Kelstrup for skolebestyrelsens medlemmer.
<b>Referat/ Handling</b>	De enkelte medlemmer af skolebestyrelsen præsenterede sig selv.				
<b>1.</b>	<b>Den attraktive udskoling (DAU)</b>	17.15 – 17.45	Drøftelse/beslutning	Det er skolens ønske at strategien omkring "Den attraktive udskoling" skal implementeres fra skoleåret 21-21. Der er i den forbindelse behov for at skolebestyrelsen træffer beslutning	Formålet er at skolebestyrelsen træffer beslutning omkring "konceptet" for udskoling med virkning fra skoleåret 21-22.

# Kirstinebjergskolen

				omkring strategien og strukturen for skoledagen ved afdeling Havepladsvej. Oplæg til drøftelse og beslutning er vedhæftet.	
Referat/ Handling	<p>Afdelingskoleleder John With Agerholm og Afdelingsleder Per Nielsen gav en status på arbejdet med "Den attraktive udskoling". Med implementeringen af modellen for "Den attraktive udskoling" går vi væk fra linjer og implementerer basisklasser. Modellen indeholder dog fortsat valg i form af profilpakker, der vælges for et halvt år af gangen.</p> <p>Eleverne vil i løbet af marts være med til at lave en "grovsortering" af profilpakkerne inden det endelige udbud udbydes til valg. Skolebestyrelsen har et ønske om at der i forbindelse med profilpakkerne er fokus på kvalitet. Hellere kvalitet frem for kvantitet og hellere få end flere pakker.</p> <p>For at skabe plads til profilpakkerne på 7. – 9. årgang flyttes der rundt på timerne på tværs af årgange. I den forbindelse ønsker skolebestyrelsen en undersøgelse af, om vi stiller de elever vi har der søger efterskole, dårligere end elever fra andre skoler. Skolen undersøger og orienterer skolebestyrelsen pr. mail.</p> <p>Det er vigtigt for skolebestyrelsen, at vi er ambitiøse omkring "Den attraktive udskoling", hvorfor eksterne samarbejdspartnere ses som et vigtigt element til at højne kvaliteten og markedsføringen af profilpakkerne.</p> <p>Skole opfordres til at måle på elevtal. Lykkes vi i forbindelse med "Den attraktive udskoling" at holde på flere elever end prognosen foreskriver?</p> <p>Skolebestyrelsen påpeger samtidig vigtigheden af at markedsfører profilpakkerne og kan i den forbindelse hjælpe med kontakter til journalister.</p> <p>Konceptet for "Den attraktive udskoling" blev godkendt, der skal dog være fokus på at elever, der forlader os til fordel for efterskoler, ikke stilles dårligere på grund af omrokning af timer.</p>				
<b>2.</b>	<b>Godkendelse af referat</b>	17.45 – 17.50			
Referat/ Handling	Referatet blev godkendt.				
<b>3.</b>	<b>Ledelsesinformation</b>	17.50 – 18.05	Information	Information fra ledelsen herunder: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coronastatus</li> <li>- Ansættelsesproces for ny afdelingsleder til Afdeling Indre Ringvej</li> </ul>	Formålet er at give en status fra skolen samt orientere skolebestyrelsen omkring hvilke opgaver, der fylder i øjeblikket.

# Kirstinebjergskolen

Referat/ Handling	<p>Coronastatus: Klassen er enheden vi organiserer omkring. Vi har i uge 6 primært fokus på trivsel og de sociale relationer. Der har ligeledes været fokus på at få udrullet testkapaciteten på de tre basisafdelinger. Fra uge 8 vil der være oprettet ét fast teststed i distriktet. Lokaliteten for dette, er ikke endeligt fastlagt endnu.</p> <p>I uge 7 organiseres børnene i faste hold, som de bliver i hele ugen.</p> <p>Flere og flere af børnene fra 5. – 9. årgang har behov for fysisk fremmøde eller særligt tilrettelagte tilbud. Det er en tendens vi vurderer vil fortsætte.</p> <p>Afdelingsleder Christina Rønne Christensen stopper pr. 28 februar 2021. Stillingen er i den forbindelse slået op og søges genbesat pr. 1. april 2021. Udvælgelsesmødet er fastsat til d. 3. marts 2021 og samtalerne er placeret d. 9. og/eller d. 10. marts 2021. Stephan Raahede Kristiansen deltager i ansættelsen.</p>				
4.	<b>Nyt fra formanden</b>	18.05 – 18.15	Information/drøftelse	Formand Brian Hansen orienterer omkring kontakt til og fra politikere og forvaltning med efterfølgende drøftelse.	Formålet er at orientere skolebestyrelsen om kommunikation med politikere og forvaltning.
Referat/ Handling	<p>Forvaltningen er nu i gang med at kigge på, hvordan de 340 mio. kr., der er afsat til renovering/nybyg af Folkeskolerne i Fredericia, skal bruges. Beslutningen er nu flyttet til B&amp;U. Brian Hansen har i den forbindelse gjort opmærksom på, at skolebestyrelsen ønsker at blive inddraget.</p> <p>Skolebestyrelsen har i den forbindelse et ønske om igen at "tage stafetten" omkring renovering/nybyg. Der indkaldes i den forbindelse til et Teams møde. (Jesper Strøger indkalder).</p>				
5.	<b>Det nye teater</b>	18.15 – 18.30	Information/drøftelse	Drøftelse af muligheden for at indgå et samarbejde med Fredericia Musicalteater. Hvordan kan det indtænkes i skoledagen?	Formålet er at drøfte muligheden for et samarbejde med "det nye Fredericia musicalteater".
Referat/ Handling	<p>Der er taget kontakt til "Det nye teater" mhp at lave et samarbejde. Der har i den forbindelse været afholdt to møder og teatret vil kunne støtte med faciliteter og kompetencer. Det er planen, at der udfærdiges en decideret samarbejdsaftale mellem Kirstinebjergskolen og Teatret, hvilket også er tilfældet med Fredericia E-sport, Den Kreative Skole, Maskinmesterskolen mm.</p> <p>Der er i budget 2021 afsat 400.000 kr. til udvikling af profilpakkerne og de eksterne samarbejder.</p>				

# Kirstinebjergskolen

5.	<b>Verdensmålene</b>	18.30 -18.45	Information/drøftelse	Anders giver en status på Kirstinebjergskolens arbejde med verdensmålene, med efterfølgende drøftelse af indsatserne.	Formålet er at give skolebestyrelsen en indsigt i arbejdet med verdensmålene.
Referat/ Handling	Anders Krogsgaard gav en status på Kirstinebjergskolens arbejde med Verdensmålene. Der arbejdes med Verdensmålene på alle afdelinger. Hver afdeling har selv valgt deres metode for arbejdet. Corona har dog sat en stopper for arbejdet, som dog genoptages igen, når Corona-situationen muliggør det.				
6.	<b>Årsresultat 2020 samt budget 2021</b>	18.45 – 19.45	Information/drøftelse	Kirstinebjergskolens årsresultat 2020 samt basisbudget for 2021 vil blive fremlagt med efterfølgende drøftelse omkring prioriteringer.	Formålet er at give skolebestyrelsen en indsigt i Kirstinebjergskolens årsregnskab for 2020 samt budget for 2021, samt muligheden for drøftelse af prioriteter.
Referat/ Handling	<p>Årsresultatet for 2020 blev gennemgået.</p> <p>Spar/lån genindføres i forbindelse med budgetåret 2021.</p> <p>Udkastet til budget 2021 blev gennemgået. Det endelige budget vil blive præsenteret på næste skolebestyrelsesmøde d. 7. april 2021. Her vil timefordelingsplanen ligeledes blive præsenteret. I den forbindelse ønsker en gennemgang af rammebudgettet for 2021.</p> <p>Skolebestyrelsen ønsker en sammenligning af budgettet før og efter ny budgetmodel.</p> <p>Skolebestyrelsen ønsker ligeledes en opgørelse af budget fordelt på skole og fritid.</p> <p>Skolebestyrelsesformanden ønsker en beregning på vedligeholdelsesbudgettet pr. m2.</p>				
7.	<b>Evt.</b>	19.45 – 20.00			
Referat/ Handling	<p>Høringssvar: Det er muligt at indsende høringssvar fra d. 1. marts 2021.</p> <p>På næste skolebestyrelsesmøde d. 7. april afsættes der 30 min til orientering/drøftelse af Fritid ved Kirstinebjergskolen. (Claus Hansen er tovholder)</p>				

Kirstinebjergskolen

---