

Kirstinebjergskolen

Skolebestyrelsesmøde

Ordstyrer: Brian Hansen

Mødedato: 16. juni 2021

Forplejning: ja

Mødetid: 17.00-20.00

Mødested: Havepladsvej - personalerummet
Indkaldt af: Brian Hansen/Stefan Helmig Kelstrup

Deltagere:	Deltagere: Dorthe Dall Kristensen, Brian Hansen, Anders Gahner Krogsgaard, Povl Wichmann, Claus Hansen, Stefan Helmig Kelstrup, Søren Sørensén, Stephan Raahede Kristiansen, Lene Ladegaard Jørgensen, Hanne Kjeldsen. AFBUD fra: Fraværende uden afbud: Michael Thomsen				
Punkt nr.	Emne	Tid:	Type/proces:	Baggrund	Formål:
1.	Godkendelse af referat/dagsorden	17.00 – 17.05	Godkendelse	Godkendelse af referat fra sidste møde, samt godkendelse af dagsorden til dagens møde.	Godkendelse af referat så dette kan offentliggøres.
Referat/ Handling					
2.	Nyt fra formanden	17.05 – 17.20	Information/drøftelse	Formand Brian Hansen orienterer omkring kontakt til og fra politikere og forvaltning med efterfølgende drøftelse.	Formålet er at orientere skolebestyrelsen om kommunikation med politikere og forvaltning.
Referat/ Handling	Brian Hansen og Stefan Kelstrup har haft et møde med formanden for ADHD foreningen. Ønsket var at afsøge muligheder for inspiration i forhold til, hvordan kan vi medtænke børns særlige behov når der indrettes fysiske læringsmiljø. Herudover ideer og tips og tricks til hverdagen.				

Kirstinebjergskolen

	<p>Fredericias nye fritidspolitik er i høring i tidsrummet i høring fra 11. juni og frem til 15. august. Der er en kort svarfrist, der løber hen over sommerferien. Uhensigtsmæssighederne ved det er gjort klart overfor politikkerne.</p> <p>Brian Hansen har været forbi Byggeren til en snak med Claus Hansen. Her blev det blandt andet drøftet, hvordan man evt. kunne sikre at ressourcerne i forbindelse med juniorklub, blev brugt bedst muligt. Det kunne evt. ske ved at etablere en mere "flydende" bemanning af klubområdet, så personalet "flød" der hen, hvor børnene var.</p> <p>Renovering af matriklerne. Brian Hansen har deltaget på rundgangene på Afdeling Høgevej og Afdeling Havepladsvej og har arbejdet på at få skabt en struktur omkring vedligeholdelsen af matriklerne. Hvilket vedligeholdelsesniveau ønsker forvaltningen og må vi eksempelvis beholde et provenu i forbindelse med energirenovering?</p> <p>Fællesrådsmøder: Skolebestyrelsen ønsker dagsorden og bilag ud rettidig. Det samme gælder datoerne for møderne, så skolebestyrelsesmøderne kan tilpasses hertil. Der er et behov for at Forvaltningen er præcis på, hvem der skal deltage i møderne.</p>				
3.	Nyt fra ledelse	17.20 – 17.50	Information	Information fra ledelsen herunder: <ul style="list-style-type: none"> - Status på DAU - Feriekalender (se bilag) - Økonomi/drift - Taleklasse 	Formålet er at give en status fra skolen samt orientere skolebestyrelsen omkring hvilke opgaver, der fylder i øjeblikket.
Referat/ Handling	<p>Status på "Den attraktive udskoling" (DAU): Antallet af oprettede profiler er endt på 7 profiler. E-sport (helårlig) 7. og 8. årgang Performance (helårlig) 7. og 8. årgang Friluftsliv (halvårlig) 7. og 8. årgang Klima og miljø (halvårlig) oprettes kun på 8. årgang English Advanched (halvårlig) 7. og 8. årgang Spil med bold (halvårlig) oprettes kun på 7. årgang Vandsport (halvårlig) oprettes kun på 8. årgang Filmproduktion (halvårlig) oprettes kun på 7. årgang</p> <p>Skolen følger op på, om alle elever er blevet orienteret om hvilken profil de har fået.</p>				

Kirstinebjergskolen

I forbindelse med DAU er der indgået rammeaftale med Fredericia E-sport, ligesom vi forventer at have en rammeaftale med Fredericia Musicalteater på plads inden sommerferien.

Talentsetup i forbindelse med vores profiler, har vi indledningsvist fået nej til, men der arbejdes videre for at kunne etablere et sådan setup. I øjeblikket er det kun Ullerup Bækskolen, der må have talent.

Man bør tilstræbe at et evt. talentsetup kan rumme, at elever evt. dyrker deres talent i en anden kommune, men går i skole ved Kirstinebjergskolen.

I forbindelse med det kommende skoleår, overgår Afdeling Havepladsvej (for 7. og 8. klasses vedkommende) til basisklasser. Det betyder at classesammensætningen er mere fleksibel og vi kan sammensætte nogle mere homogene klasser. I 7. klasse vil man fortsat arbejde i hold frem til efterårsferien og først herefter "fastlåses" klasserne.

Der er en følelse af, blandt forældrene, at informationen omkring nedlæggelsen af linjer har været mangelfuld. Skolen følger op herpå.

Overlevering fra basisafdelingerne til udskolingsafdelingen skal fortsat have fokus. Det gælder i særdeleshed for de udsatte børn.

Feriekalender:

Det er skolebestyrelsens ønske, at eleverne går 1-2 dage senere på juleferie mod at skulle møde 1-2 dage senere efter nytår. Stefan Kelstrup tager ønsket med videre.

Økonomi/drift:

Budgetopfølgning blev gennemgået og budgettet er i balance. Forventningerne er et årsresultat på 0 – 1 mio. i overskud.

Taleklasse:

I skoleåret 20-21 har der været etableret en taleklasse som forsøg på Afdeling Høgevej. Dette tilbud flyttes nu til Afdeling Indre Ringvej. Klassen er nu etableret som et permanent taletilbud, hvor børn visiteres som til et specialtilbud. Børnene kommer fra alle skoledistrikter i kommunen. Der er tilknyttet 2 lærere, 2 pædagoger og en talekonsulent til klassen. Der er visiteret 9 elever til klassen. I forbindelse med etableringen af taleklassen er skolebestyrelsens input til "mellemløber" på skoleområdet blevet inddraget.

Til taleklassen medfølger der også ressourcer til fritidsdelen omkring klassen. Klassen er aldersintegreret (0.-1. årgang), hvor eleverne visiteres for et år af gangen, præcis som på Frederiksodde. I efteråret startes dialogen omkring kommende elever til skoleåret 22-23.

Kirstinebjergskolen

	Der har i nu snart to skoleår været etableret et "Nest-lignende" projekt på Afdeling Indre Ringvej. Projektet vil blive drøftet i Distriktsskoleleder-regi i næste uge. Forvaltningen vil som udgangspunkt gerne fortsætte, hvorfor det vil give god mening af fortsætte det eksisterende tilbud på Afdeling Indre Ringvej. Udfordringen er dog at finde lokaler hertil.				
4.	Budget 2022	17.50 – 18.20	Information, drøftelse	Budgetprocessen i forhold til det kommende års budget, begynder så småt. Er der ideer eller forslag til inputs?	Formålet er at skolebestyrelsen kommer med inputs og opmærksomheder i forhold til det kommende budgetårs proces.
Referat/ Handling	<p>Skolen er blevet bedt om at komme med budgetønsker til anlægsbudgettet 2022.</p> <p>På Afdeling Indre Ringvej er der fokus på belægning i skolegården, forberedelseslokaler samt parkeringsforhold.</p> <p>På Afdeling Høgevej er der fokus på etablering af cykelskur, hybridgræs håndvaske mm.</p> <p>På Afdeling Bøgeskovvej er der ønske om cykelskur, opretning af fliseareal mm.</p> <p>På Afdeling Havepladsvej ønskes der et nyt affaldsskur, depotrum ifb. Med hallen, håndvaske mm.</p> <p>Se bilag 1.</p> <p>I forbindelse med det videre arbejde med skolens matrikler ønskede skolebestyrelsen indeklimate blev indtænkt. Det samme gjorde sig gældende med projektet "Vild med vilje" ligesom muligheden for at knytte lokalsamfundet endnu mere til skolen skal forfølges.</p> <p>Registreringssystem til klubniveauet i fritid. Det kunne eksempelvis være at etablere projektet "Grow your garden" på skolens matrikler.</p>				
5.	Skolebesøg	18.20 – 18.50	Information, drøftelse	I forbindelse med udmøntningen af anlægsmidlerne til skolerne (340 mio. kr. / Budget 2021 – 2025) har der været besøg på skolerne, for at danne sig et overblik over udgifter i forbindelse med udmøntningen her af	Formålet er at give bestyrelsen et indblik i processen og at sikre ordentlig inddragelse fremadrettet.
Referat/	Forvaltningen har nu afsluttet sine besøg rundt på Kirstinebjergskolen matrikler, med det formål at få kvalificeret de renoverings-overslag				

Kirstinebjergskolen

Handling	<p>der er etableret på hver af Kirstinebjergskolens matrikler. Det har været nogle gode rundgange, hvor man har været lydhør, meget virkelighedsnær og konstruktiv. I det hele taget en god proces. Målet er nu at politikerne kan træffe beslutning omkring udmøntningen af de afsatte 340mio. på skoleområdet i august/september måned.</p> <p>Brian Hansen og Stephan Raahede Kristiansen udfærdiger et skriv til borgmesteren omkring behovet for at blive inddraget i processen omkring renovering og evt. nybyg af skole.</p>				
6.	Skoleplanen 2021 - 2022	18.50 -19.20	Information	Gennemgang af skoleplanen for det kommende skoleår (se bilag)	Formålet er at orientere skolebestyrelsen om de pædagogiske indsatser som venter i det kommende skoleår.
Referat/ Handling	<p>Stefan Kelstrup gennemgik skoleplanen. Skoleplanen er udsprunget af A20 – arbejdstidsaftale for lærerne, der knytter an til lærernes overenskomst. I forhold til selve skoleplanen afventer vi dog fortsat den kommunale beskrivelse af de kommunale indsatser. Kirstinebjergskolens egen skoleplan er dog udfærdiget, men der vil kunne opstå et behov for justeringer, dels i forhold til den kommunale skoleplan, men også i forbindelse med den kommunale udmøntning af Folketingets trivselspakke.</p>				
7.	Fritidspolitik	19.20-19.45			
Referat/ Handling	<p>Der var en generel drøftelse af fritidspolitikken og nogle af forslagene var som følger: For at skabe noget udvikling i Bøgeskov, kunne fritidsmidlerne evt. sættes i spil der. Alkohol. Når 10-20-årige samles i et fritidstilbud, kan alkohol blive en del af det. Det kan afholde de yngste fra at deltage. Kunne der eksempelvis etableres et registreringssystem til klubniveauet i fritid, så man på den måde kunne sikre at medarbejderne var der, hvor der var flest børn? Der er en følelse af, at der mangler ledere på fritidsområdet.</p> <p>Brian og Stephan udfærdiger udkast til høringsvar, der efterfølgende rundsendes til kommentering i skolebestyrelsen. Deadline for høringsvar er 15. august 2021.</p>				
Evt.	<p>Til næste skolebestyrelsesmøde udfærdiger Stefan Kelstrup og Anders Krogsgaard en plan over de af skolebestyrelsens principper, som skal behandles eller udfærdiges i næste skoleår.</p>				

Kirstinebjergskolen

	<p>Det undersøges om der kan afsættes tid til at en teknisk serviceleder kan få tid på et bestyrelsesmøde en gang om året. Eks. 15 min til at give en generel status/sætte fokus på mulige udfordringer.</p> <p>I forbindelse med valg til skolebestyrelse, ønsker skolebestyrelsen, der udfærdiges en video ligesom skolebestyrelsen ønsker at stille sig til rådighed for evt. interesserede. Brian Hansen er tovholder på udfærdigelsen af video.</p>
Referat/ Handling	