

Skolebestyrelsesmøde 30. oktober 2018.

Deltagere: Dorthe Dall Kristensen, Brian Hansen, Jakob Langkjær, Jens Hofmann, Lawrence Edward Arnold, Merete Kongslund Nielsen, Anders Gahner Krogsgaard, Magnus te Pas, Stephan Raahede Kristiansen, Trine Klavsen, Lene Jørgensen, Caroline (elevrådsformand) og Marius (elevrådsnæstformand).

Afbud fra: Jesper Strøger

Fraværende uden afbud: Elsa Marianne Olander

1. Godkendelse af referat/dagsorden

Referatet fra sidst blev godkendt.

Der ønskes fremadrettet en mere informativ dagsorden. Stephan fremsender et forslag til et nyt layout til dagsordenen.

2. Nyt fra elevråd

Caroline er blevet valgt til formand og Marius til næstformand.

Elevrådet har nedsat en række grupper, der blandt andet har fokus på sundhed, mobning, inventarer mm. Elevrådet har haft nogle elever på kursus, hvor de blandt andet lærte, hvordan man indgår i skolebestyrelsesarbejde, og hvordan man i den forbindelse fremlægger sager.

Ambitionen for elevrådet er, at der afholdes to årlige stormøder. Her vil alle Havepladsvejs elever mødes i idrætshallen. Formålet er at få nogle gode drøftelser, og give elevrådet input til deres fremadrettede arbejde.

For nærværende er der intet samarbejde på tværs af distrikterne i elevråd-regi.

Der er ikke noget Kirstinebjerg fælleselevråd, på tværs af afdelingerne. Elevrådet opfordres til at afholde møder med elevrådene på basisafdelingerne, så deres synspunkter også løftes.

Formanden for Børn- og skoleudvalget kommer på besøg på Havepladsvej. Der er afsat en hel dag til besøget, der vil have karakter af skolepraktik.

3. Information fra ledelsen

Der kigges fortsat på ledelsesstrukturen. Der er fra kommunen nu åbnet op for at processen i forbindelse med nyansættelser, kan startes op. Det nås ikke med en ansættelse pr. 1. januar 2019. Der ansættes ikke en ny distriktsfritidsleder, men derimod en fritidsleder, så der fremadrettet vil være tre fritidsledere. Disse tre hæves til niveau fire, og vil referere direkte til Distriktskolelederen.

To 8. klasser på Havepladsvej lægges sammen grundet det nuværende elevantal i klasserne på 14 elever. Der er forståelse fra forældrenes side.

Nedgang i elevtal skyldes blandt andet et øget indtag fra kommunens privatskoler. Læringsmiljøet på Havepladsvej vurderes også at have indflydelse herpå. Toiletternes standard, og rengøring, er generelt en udfordring.

4. Skolebestyrelsens arbejde Drift/strategi – årshjul

Introduktion til skolebestyrelsesarbejde er udleveret i hard copy. Emner der fremadrettet ønskes arbejdet med, skal prioriteres. Bestyrelsen kan give opgaver, som skolen skal arbejde med, men skolen kan også opfordre skolebestyrelsen til et særligt fokus.

Der skal fremadrettet laves en plan for, hvad der er vigtigt at arbejde med samt en forretningsorden. Der nedsættes et udvalg, der udarbejder et forslag til forretningsordenen. Forslag til forretningsordenen rundsendes forud for næste skolebestyrelsesmøde. Følgende indgår i udvalget: Magnus, Lene, Brian, Stephan.

Emner fra sidste skolebestyrelsesmøde d. 27. august 2018:

Følgende blev nævnt som mulige temaer for skolebestyrelsens videre arbejde:

Vikarer herunder niveau og faglighed

Rygning

Kost

Vedligeholdelse og opklassificering af de fysiske rammer – involvering af forældrene.

Mobilisering af forældreresressourcen

Indeklima

Bevægelse

Inklusion

5 millioner projektet - status

De dygtige elever

Gennemgang af principperne

Timefagfordeling

Lektier – lektiefri skole

Personaletrivsel

Flere ture – kulturrygsækken

5. Tal - kvalitetsrapport - Økonomi – kommunal

Økonomi: Gennemgang af principperne for Fredericia kommunes tildeling af budget til skolerne med udgangspunkt i budget 2018. Udfordringer med kommunal tildeling til enkeltintegrerede elever, hvor der tildeles for max 3-6 måneder. Er der fortsat brug for støtte til den enkelte elev efter de 3-6 måneder, skal skolen selv forestå udgiften.

Frederiksodde-løsningen vurderes som værende den bedste løsning inden for specialstøtte. Den fordrer dog, at der er nok penge i systemet. Kirstinebjergskolen prøver at lave mange tiltag før en eventuel visitation til Frederiksodde skole.

Kvalitetsrapport: 18% bestod ikke 9. klasses afgangseksamen, og der er et fald i karaktergennemsnit på -0,3. Det vurderes dog at indsatserne på området har virket, og niveauet hos eleverne er højnet. Projektet omkring elevløft har givet Kirstinebjergskolen mange gode erfaringer, uagtet at det af forvaltningen ønskede resultat ikke blev nået.

Afgang af elever drøftes yderligere i forbindelse med et af de kommende skolebestyrelsesmøder.

6. Understøttende undervisning

Der arbejdes med en ny struktur for den understøttende undervisning. Der arbejdes som udgangspunkt med en opdeling af de fag-faglige fag om formiddagen og en værkstedstilgang over middag. Understøttende undervisning vil blive et tæt samarbejde mellem lærer og pædagog. Elever og forældre kan med fordel inddrages i det videre arbejde omkring en ny struktur for understøttende undervisning.

Den videre proces omkring understøttende undervisning, vil blive videreført i arbejdsgruppen, og oplæg vil blive fremsendt til skolebestyrelsen.

7. Evt.

Ugebrev – Magnus fremsender nyt link.

Bring your own device (BYOD) – Der har været tvivl omkring strategien. Kirstinebjergskolen giver mulighed for at eleverne selv medbringer IT-device, men der er ikke noget krav herom. Eleverne kan få stille IT-device til rådighed. I indskoling og på mellemtrin er IT-devices som klassesæt. På 7.-8. klasse udleveres chromebook til den enkelte elev. I 9. klasse anvender eleverne pc'er, der stilles til rådighed af skolen.

Budget til ekskursion er meget begrænset. Det vurderes dog ikke muligt af tilføre flere midler.

Strategi omkring mobiltelefoner drøftes på et kommende møde.