

Kirstinebjergskolen

Skolebestyrelsesmøde

Ordstyrer: Formand

Mødedato: 1. september - 2022

Forplejning:

Mødetid: 17.00-20.00

Mødested: Distriktskontoret – Havepladsvej 175 - 177

Indkaldt af: Brian Hansen/Stefan Helming Kelstrup

Deltagere:	Deltagere: Brian Hansen, Christian Jensen, Christina Baunkilde, Martin Henrik Erdmann, Mette Østergaard, Søren Sørensen, Karina Borgaard, Sisse Folkersen, Anders Gahner Krogsgaard, Stefan Kelstrup AFBUD fra: Arben Kinolli, Fraværende uden afbud: Alice Brimo				
Punkt nr.	Emne	Tid:	Type/proces:	Baggrund	Formål:
1.	Godkendelse af referat/dagsorden	17.00 – 17.05	Godkendelse	Godkendelse af referat fra sidste møde, samt godkendelse af dagsorden til dagens møde.	Godkendelse af referat så dette kan offentliggøres.
Referat/ Handling	Referat blev godkendt.				
2.	Velkommen	17.05 – 18.00	Information	Der er kommet en ny bestyrelse, og hvert medlemmer giver en kort præsentation af sig selv. F.eks. hvilken afdeling man har børn på, i hvilke klasser, hvorfor vil man gerne deltage i bestyrelsesarbejdet, hvad man laver udover bestyrelsesarbejdet, hvad man ellers er optaget af osv.	Formålet er at lære hinanden lidt bedre at kende.

Kirstinebjergskolen

Referat/ Handling	<p>Generel præsentation af medlemmerne i skolebestyrelsen. Stefan lavede en generel gennemgang af Kirstinebjergskolen og de enkelte afdelinger. Skolebestyrelsen har et ønske om at kunne få et indblik i, hvad der bliver spurgt om når elever melder sig ud, samt årsagerne til udmeldingerne.</p>				
3.	Konstituering	18.00 – 18.30	Beslutning	<p>Bestyrelsen skal udpege sin formand og næstformand.</p> <p>Stefan fortæller lidt om samarbejdet mellem formand og distriktsskoleleder, traditionen i KBS, hvordan udpegelsen foregår m.m.</p>	Formålet er at udpege en formand og næstformand
Referat/ Handling	<p>Stefan fortalte om det generelle bestyrelsesarbejder samt opgaven som formand. Brian Hansen supplerede med sine erfaringer som tidligere formand. Brian Hansen blev genvalgt som formand. Christian Jensen blev valgt som næstformand.</p>				
4.	Mulighed for forskudt valg	18.30 – 19.00	Beslutning	<p>Der har tidligere været ønsket mulighed for forskudt valg, dvs. at man skifter halvdelen af medlemmerne hvert andet år. Valgperioden er stadig fire år</p> <p>(§ 4. Kommunalbestyrelsen eller regionsrådet bestemmer antallet af pladser, der skal besættes ved forskudt valg. <i>Stk. 2.</i> Når der første gang holdes forskudt valg, afkortes valgperioden for indehaverne af de pladser, som skal besættes til 2 år. Skolebestyrelsen afgiver indstilling til kommunalbestyrelsen eller regionsrådet om, hvilke</p>	Formålet er en afklaring om, hvorvidt bestyrelsen ønsker forskudt valg.

Kirstinebjergskolen

				<p>forældrerepræsentanter der fratræder. Indstillingen afgøres ved lodtrækning, hvis forældrerepræsentanterne ikke kan blive enige om anden måde at afgøre spørgsmålet på.</p> <p><i>Stk. 3.</i> Hvis der ikke længere skal være forskudte valg, afkortes valgperioden for indehaverne af de pladser, der er besat ved det sidste forskudte valg, til 2 år.</p> <p>https://www.retsinformation.dk/eli/ta/2017/1074)</p>	
Referat/ Handling	<p>Det er besluttet at Skolebestyrelsen fremadrettet indfører forskudt valg.</p> <p>Afdeling Indre Ringvej: Allan stiller sit mandat til rådighed om 2 år. Christina Baunkilde er valgt for 4 år.</p> <p>Afdeling Bøgeskovvej: Mette stiller sit mandat til rådighed om 2 år Kristian Jensen er valgt for 4 år.</p> <p>Afdeling Høgevej: Søren Sørensen stiller sit mandat til rådighed om 2 år. Martin Henrik Erdmann er valgt for 4 år. Alice Brimo er valgt for 4 år.</p> <p>Afdeling Havepladsvej: Brian Hansen stiller sit mandat til rådighed om 2 år Arben Kinolli er valgt for 4 år</p> <p>Det undersøges om der er mulighed for at lave en personlighedstest af bestyrelsesmedlemmerne for på den måde at understøtte det videre</p>				

Kirstinebjergskolen

	samarbejde. Det arrangeres en uformel drøftelse, hvor bestyrelsens ønsker og tanker forud for det videre samarbejde drøftes. Stefan indkalder.				
5.	Meddelelsesbogen	19:00 – 19:45	Drøftelse og beslutning	Fra skoleårets 2022 – 2023 erstattes elevplanen af en meddelelsesbog. Stefan gennemgår den kommunale retningslinje og tidsplan herfor. Bestyrelsen skal beslutte på hvilket klasstrin børnene skal have adgang til at se indholdet i meddelelsesbogen	Formålet er en afklaring af og beslutning om, på hvilket klasstrin eleverne skal kunne læse med i meddelelsesbogen
Referat/ Handling	Stefan gennemgik skabelonen som fremadrettet vil blive anvendt som Meddelelsesbog. Det vil være den samme skabelon, som alle afdelinger anvender, dog med et mindre tillæg for elever på udskolingsafdelingen. Arbejdet med meddelelsesbogen er en prøvehandling, der løber i skoleåret 2022-2023. På næste møde vil meddelelsesbogen blive gennemgået ud fra en medarbejderperspektiv. I forbindelse med indførelsen af meddelelsesbogen skal bestyrelsen tage stilling til, fra hvornår eleverne skal have adgang til at kunne se indholdet af deres meddelelsesbog. Det besluttes at eleverne gives adgang fra 6. årgang – 9. årgang. Forældrekommunikation omkring meddelelsesbogen udsendes ultimo september.				
6.	Energiforbrug og optimering på skolerne	19:45 – 19:55	Kort drøftelse	Brian ønsker en kort drøftelse af mulighederne for optimering af energi og økonomi.	
Referat/ Handling	Formanden og skolens ledelse gives mandat til at tage drøftelsen med Forvaltningen omkring energireovering. Der ønskes endvidere et overblik over det faktiske energiforbrug i hallen og svømmehallen.				
Evt.	Skolebestyrelsen skal udfærdige to høringssvar. Det ene tager udgangspunkt i et kommende finansieringskatalog og mulige besparelser. Det andet tager udgangspunkt i en fremtidig løsning for Frederiksodde. Skolebestyrelsen mødes d. 13. september kl. 17.00 forud for SFR-mødet med henblik på udfærdigelse af de to høringssvar.				
Referat/ Handling					

Kirstinebjergskolen
